



**Polski Związek Łowiecki
Zarząd Okręgowy
w Kaliszu**

OGŁASZA NABÓR

**na stanowisko INSTRUKTOR / INSTRUKTORKA ds. łowieckich
w Zarządzie Okręgowym PZŁ w Kaliszu**

Miejsce pracy: Zarząd Okręgowy PZŁ w Kaliszu, ul. Czaszkowska 10-12, 62-800 Kalisz

Zakres obowiązków:

- organizacja i obsługa szkoleń, kursów oraz wydarzeń związanych z działalnością łowiecką (m.in. zawodów strzeleckich, konkursów kynologicznych, wydarzeń kulturalnych),
- prowadzenie spraw związanych z funkcjonowaniem kół łowieckich oraz gospodarką łowiecką, w tym sprawozdawczości i ewidencji,
- obsługa systemów informatycznych wykorzystywanych w działalności PZŁ,
- przygotowywanie korespondencji, komunikatów oraz opracowań dotyczących spraw łowieckich,
- współpraca z instytucjami i podmiotami związanymi z gospodarką łowiecką (m.in. Państwową Strażą Łowiecką, Nadleśnictwami i Powiatowymi Lekarzami Weterynarii),
- organizacja i uczestnictwo w naradach, szkoleniach, wystawach i uroczystościach okolicznościowych organizowanych bądź współorganizowanych przez ZO,
- prowadzenie spraw związanych z oceną trofeów łowieckich oraz zasadami selekcji zwierzyny,
- obsługa organizacyjna komisji oraz organów funkcjonujących przy Zarządzie Okręgowym PZŁ w Kaliszu.

Od kandydatów oczekujemy:

- wykształcenia średniego (preferowane: technik leśnik),
- wskazane posiadanie uprawnień łowieckich,
- dobrej znajomości tematyki łowieckiej,
- dobrej umiejętności obsługi komputera i pakietu MS Office,
- znajomości Ustawy Prawo Łowieckie oraz Statusu PZŁ wraz z rozporządzeniami i przepisami około ustawowymi,
- dyspozycyjności, dobrej organizacji pracy, komunikatywności i umiejętności pracy w zespole, zaangażowania i samodzielności w działaniu.

Oferujemy:

- zatrudnienie na pełen etat na podstawie umowy o pracę,
- możliwość rozwoju zawodowego,
- pakiet świadczeń ZFŚS,
- możliwość przystąpienia do :grupowego ubezpieczenia na życie, pakietu opieki medycznej i pakietu Multisport.
- wynagrodzenie brutto miesięcznie:
6500,00 zł + 30% premii + wysługa lat
- przewidywany termin rozpoczęcia pracy: **kwiecień/maj 2026r.**

Wymagane dokumenty:

- CV z opisem doświadczenia zawodowego i spełnienia niezbędnych wymogów wraz z klauzulą na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacyjnych zgodnie z RODO opatrzone własnoręcznym podpisem,

Termin złożenia ofert: do 17 kwietnia 2026 roku.

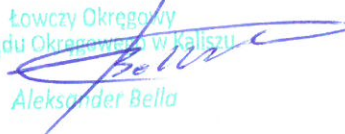
Wymagane dokumenty aplikacyjne wraz z klauzulą o ochronie danych osobowych należy składać drogą elektroniczną na adres: zo.kalisz@pzlow.pl lub w formie papierowej na adres: **Polski Związek Łowiecki – Zarząd Okręgowy w Kaliszu**
ul. Czaszkowska 10-12 , 62-800 Kalisz

Prosimy o zawarcie w CV klauzuli : *“Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).”*

Informujemy, że administratorem danych osobowych jest Polski Związek Łowiecki z siedzibą w Warszawie przy ul. Nowy Świat 35, 00-029 Warszawa. Przekazując dane osobowe prosimy o zapoznanie się ze szczegółową klauzulą informacyjną zamieszczoną na stronie internetowej: <https://www.pzlow.pl/klauzula-informacyjna>.

Informacje dodatkowe:

- Zarząd Okręgowy PZŁ w Kaliszu nie odsyła złożonych przez kandydatów dokumentów. Zostaną one trwale usunięte w terminie do 30 dni od zakończenia postępowania rekrutacyjnego.
- Zarząd Okręgowy PZŁ w Kaliszu nie zwraca osobom aplikującym kosztów związanych z naborem.
- Łowczy Okręgowy PZŁ Zarząd Okręgowy w Kaliszu zastrzega sobie możliwość unieważnienia naboru na każdym etapie, bez podania przyczyny.
- Postępowanie i rozstrzygnięcie postępowania jest ostateczne i nie podlega zaskarżeniu i odwołaniu.

Łowczy Okręgowy
Zarządu Okręgowy w Kaliszu

Aleksander Bella